

Privacyreglement Seghers Advocatuur

1. Inleiding

Seghers Advocatuur ("wij", "ons" of "het kantoor") hecht veel waarde aan de bescherming van persoonlijke gegevens en de privacy van onze cliënten, medewerkers en andere betrokkenen. Dit privacyreglement beschrijft hoe wij persoonsgegevens verzamelen, gebruiken, delen en beschermen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving.

2. Verzameling en Doeleinden van Verwerking

2.1 Wij verzamelen persoonsgegevens op legitieme en transparante wijze, uitsluitend voor specifieke, welbepaalde en rechtmatige doeleinden, zoals:

- Het verlenen van juridische diensten aan cliënten.
- Het beheren van zakelijke relaties, waaronder facturering en communicatie.
- Het voldoen aan wettelijke en regelgevende verplichtingen.

2.2 Seghers Advocatuur verwerkt de navolgende soorten persoonsgegevens ten behoeve van de dienstverlening:

- Volledige naam;
- Geboortedatum;
- Nationaliteit;
- BSN;
- Vreemdelingsnummer;
- Adres;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Burgerlijke staat.

2.3 Voormelde persoonsgegevens verwerken wij nadat deze door betrokkene(n) op eigen initiatief zijn verstrekt, in het kader van dienstverlening zijn verkregen, door derde partijen aan ons zijn verstrekt, waaronder bijvoorbeeld wederpartijen, het openbaar ministerie of gerechtelijke organisaties, of via openbare bronnen bekend zijn geworden.

3. Rechtsgrondslagen voor Verwerking

Wij verwerken persoonsgegevens op basis van diverse rechtsgrondslagen, waaronder:

- Uitvoering van een overeenkomst.
- Wettelijke verplichtingen.
- Toestemming van de betrokkene (indien vereist).
- Gerechtvaardigd belang

4. Delen van Persoonsgegevens

4.1 Wij delen persoonsgegevens alleen met derden wanneer dat noodzakelijk is voor de uitvoering van onze diensten, zoals gerechtelijke instanties, overheidsorganen en externe adviseurs.

4.2 Voordat persoonsgegevens worden gedeeld, zorgen wij ervoor dat passende maatregelen worden genomen om de vertrouwelijkheid en beveiliging van de gegevens te waarborgen.

5. Beveiliging en Bewaartermijn

5.1 Wij implementeren technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen ongeoorloofde toegang, verlies, diefstal of wijziging.

5.2 Persoonsgegevens worden bewaard zolang als nodig is voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld, rekening houdend met wettelijke bewaartermijnen en onze interne beleidslijnen. Tenzij een regel of overeenstemming met de cliënt een andere termijn aangeeft, worden dossiers gedurende 7 jaar na sluiting ervan bewaard.

6. Rechten van Betrokkenen

Betrokkenen hebben het recht om:

- Toegang te vragen tot hun persoonsgegevens.
- Onjuiste gegevens te corrigeren.
- Bezwaar te maken tegen de verwerking op legitieme gronden.
- Verwijdering van persoonsgegevens aan te vragen.
- Gegevens over te dragen aan een andere verwerkingsverantwoordelijke.

7. Contactgegevens

Voor vragen, verzoeken of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, neem contact op met onze Functionaris voor Gegevensbescherming:

Naam: P.C. Seghers

Adres: Proostwetering 91 2543 AC Utrecht

E-mail: info@seghersadvocaten.nl

Telefoon: 030-2000250

8. Wijzigingen in het Privacyreglement

Dit privacyreglement kan worden herzien om te voldoen aan wettelijke veranderingen en bedrijfsbehoeften.